ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ТвойЭдвайзер | Проект редакции 1.0 от 02.11.2026

Проект для согласования до размещения на сайте. Контактное лицо не подменяет юридическое определение владельца сервиса и оператора персональных данных. До публикации необходимо подтвердить их статус и реквизиты, адрес сайта, место хранения данных и используемых поставщиков услуг. Эта редакция пока не вводится в действие.

1. Область действия и цели

Политика описывает предполагаемый порядок обработки данных пользователей «ТвойЭдвайзер»: регистрация и вход, сохранение результатов и прогресса, работа поддержки, обеспечение безопасности и исполнение законных обязанностей. Данные не должны использоваться для несовместимых с заявленными целей.

Контактное лицо проекта: Шунько Андрей Васильевич. Электронная почта: chastmira@gmail.com. Телефон: +7 747 613 78 60.

2. Состав данных

Для аккаунта: имя пользователя и электронная почта, идентификатор аккаунта, защищённое представление пароля, роль и дата регистрации. Для подготовки: выбранные направления, ответы, результаты, время начала и завершения попыток, сведения о прогрессе. Полный пароль не должен сохраняться в открытом виде.

В исходной версии предусмотрены возраст, страна и фотография профиля. До запуска следует определить необходимость каждого поля. Необязательные сведения предоставляются добровольно; при отсутствии обоснованной цели поле исключается из сбора. ИИН пользователя и копии удостоверений для обычной подготовки не запрашиваются.

Для поддержки после её подключения: тема, текст сообщения, контакт для ответа, история переписки и время обращений. Для работы входа и защиты: идентификаторы сессий, необходимые cookie и сведения о событиях безопасности. Фактический состав серверных журналов определяется и раскрывается до запуска.

3. Основания и операции обработки

Обработка осуществляется с подтверждаемого согласия пользователя или его законного представителя либо на ином основании, прямо предусмотренном законом. Возможны сбор, запись, хранение, использование, изменение, блокирование, обезличивание и удаление данных в пределах указанных целей.

Согласие оформляется отдельно и включает установленные законом сведения, в том числе идентификацию собственника и/или оператора, сведения о субъекте, перечень данных, срок, условия передачи третьим лицам, трансграничной передачи и публичного распространения. До уточнения этих сведений настоящая политика не используется вместо согласия.

4. Доступ и передача

Пользователь получает доступ к своим данным. Уполномоченные администраторы получают доступ в объёме служебной необходимости. Доступ преподавателей к результатам отдельных пользователей, если такая функция вводится, должен иметь определённые цели, законное основание и ограничения по назначенным группам.

Публикация имён, фотографий, результатов и переписки в открытом доступе не предполагается без отдельного законного основания. Данные не передаются для сторонней рекламы по факту регистрации. Поставщики хостинга, почты и других сервисов с доступом к данным должны быть определены до их подключения, а условия передачи раскрыты пользователю.

Обращение на chastmira@gmail.com обрабатывается с использованием почтового сервиса Gmail (Google). Для него необходимо учесть обработку данных внешним поставщиком и возможную трансграничную передачу. Во внешних уведомлениях из внутренней поддержки предлагается не передавать текст обращения, имя и email пользователя: только сообщение о новом обращении и ссылку на защищённую панель.

5. Хранение и защита

Хранение персональных данных должно соответствовать требованию законодательства Республики Казахстан о размещении базы и/или цифрового объекта на её территории. Фактическое место размещения сервера, резервных копий и условия трансграничной передачи проверяются до публичного запуска. Согласие не отменяет требований к хранению.

Данные хранятся не дольше, чем необходимо для заявленных целей, если иной срок не установлен законом или договором. До запуска утверждаются конкретные сроки для аккаунтов, переписки, журналов безопасности и резервных копий, а также порядок их удаления. Закрытие аккаунта не является основанием для бессрочного хранения его содержимого.

Необходимы ограничение прав доступа, защищённая передача данных, защита паролей и сессий, резервное копирование и порядок реагирования на инциденты. Перечень мер должен соответствовать фактической архитектуре сервиса. Эта проектная редакция не подтверждает, что все перечисленные меры уже внедрены.

6. Права пользователя

Пользователь может запросить информацию об обработке относящихся к нему данных, потребовать исправления недостоверных сведений, обратиться по поводу блокирования или удаления данных в предусмотренных законом случаях, а также отозвать согласие. Запрос направляется на контактный email или, после подключения, через внутреннюю поддержку.

Для защиты от чужого доступа может потребоваться соразмерное подтверждение принадлежности аккаунта. Избыточные сведения и копии документов не должны запрашиваться автоматически. Обращение рассматривается в срок, установленный для соответствующего требования законодательством.

При отзыве согласия обработка прекращается в течение 15 рабочих дней, если её продолжение не требуется по закону, либо предоставляется мотивированный отказ. Если без этих данных невозможно поддерживать аккаунт, пользователю объясняются последствия прекращения обработки. Данные, сохраняемые на самостоятельном законном основании, используются только для соответствующей цели.

7. Cookie, уведомления и изменения

Технические cookie используются для входа и поддержания сессии. Перед подключением аналитики, рекламы и дополнительных внешних средств отслеживания раскрываются их назначение, поставщики и обрабатываемые данные; согласие получают, когда оно требуется. Согласие на рекламные сообщения не объединяется с обязательной регистрацией.

Политика доступна по ссылке рядом с регистрационной формой и в нижней части личного кабинета. Новая редакция получает дату и номер версии. Изменение текста политики само по себе не расширяет ранее предоставленное согласие на новые цели обработки.

8. Условия завершения проекта документа

Перед публикацией необходимо определить собственника и оператора данных, указать их предусмотренные законом реквизиты, адрес сайта, фактическое место хранения и резервного копирования, поставщиков внешних услуг и сроки хранения. Затем следует подготовить отдельное согласие и привести техническую работу сайта в соответствие с утверждёнными документами.

Предлагаемое оформление регистрации: отдельные неотмеченные поля принятия пользовательского соглашения и согласия на сбор и обработку персональных данных, со ссылками на полные тексты. Открытие файлов не является техническим условием регистрации; подтверждение действия, версия документа и время сохраняются на сервере.

Нормативная основа

Закон Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите», в частности статьи 7, 8, 12, 16, 18 и 25. Официальный текст: https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1300000094. Перед введением политики применяется действующая редакция законодательства.